

在勤(学)証明書

長野市外にお住まいの方で、長野市の通勤(学)先を証明するものがない方は、下記の在勤(学)先証明書にて通勤(学)の証明をもらってください。それを保険証や免許証などの身分証明書と一緒に持ちいただければ、利用券を作ることができます。

利用券の発行を受けられるご本人様のお名前、生年月日、住所・電話番号欄をご記入頂き、通勤(学)先で、証明欄に勤務先(学校)名・住所などを入れて証明して頂いてください。

記入例) 在勤(学)証明書

(ふりがな) ながの いちろう	生年月日	昭和 平成	60年 4 月 1 日
氏名 長野 一郎			
〒(382 - ××××)			
住所 須坂市×××-×			
電話番号 (026) 000 - 0000 (自宅・携帯・呼出)			
証明欄 上記の者は、在勤(学)していることを証明します。			
平成 23 年 10 月 1 日 ←			
勤務先名 (通学先名)	〇〇〇〇〇〇	会社印 or 学校長印	
住所	長野市大字長野長門町〇×△		
電話番号	026-232-××××		

記入した日付

長野市立長野図書館 ☎026-232-3558

長野市立南部図書館(移動図書館) ☎026-292-0143

キリトリ

在勤(学)証明書

(ふりがな)	生年月日	昭和 平成	年	月	日
氏名					
〒(-)					
住所					
電話番号 () - (自宅・携帯・呼出)					
証明欄 上記の者は、在勤(学)していることを証明します。					
平成 年 月 日					
勤務先名 (通学先名)		会社印 or 学校長印			
住所					
電話番号					

長野市立長野図書館 ☎026-232-3558

長野市立南部図書館(移動図書館) ☎026-292-0143